

# A PEDAGÓGIAI ÉS SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK MEGÁLLAPÍTÁSAI

## 2024-ben az intézmény pedagógiai-szakmai ellenőrzés eredményei

### 1. Pedagógiai folyamatok

#### A tevékenységek értékelése:

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása. **kiemelkedő**

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása. **kiemelkedő**

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával. **kiemelkedő**

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása. **kiemelkedő**

A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban. **megfelelő**

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése. **kiemelkedő**

Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése. **kiemelkedő**

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése. **kiemelkedő**

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása. **kiemelkedő**

#### Fejleszthető tevékenységek:

A pedagógiai folyamatok nyomon követhetősége fejlesztendő terület. A tantárgyi értékelés követelményeinek, szempontjainak egységes betartása a pedagógusok részéről. A differenciálás elemeinek megjelenítése a pedagógusok éves tervező dokumentációiban. Az Oktatási Hivatal mintatanmeneteinek és más kiadók tanmeneteinek adaptálását - mint a forrás - megjelenítése a pedagógusok tanmeneteiben.

#### Kiemelkedő tevékenységek:

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Megfigyelhető a Pedagógiai Programban és más stratégiai dokumentumban megtalálható célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatossága. A pedagógiai programban megfogalmazott kiemelt célok - tehetséggondozás, sport, felzárkóztatás, művészeti tevékenységek, sokoldalú személyiségfejlesztés - magas szintű megvalósítása jellemzi a szervezetet. Az innováció jelen van az intézményi pedagógiai folyamatok minden szintjén. Az aktív pályázati részvétel segíti a pedagógiai programban meghatározott nevelési-oktatási célok megvalósulását, az infrastruktúra széles körű fejlesztését. Az intézménynek jól áttekinthető, naprakész honlapja van, amely a partnerek és az érdeklődők számára hiteles információkkal szolgál.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

#### A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. **megfelelő**

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása. **kiemelkedő**

A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése. **kiemelkedő**

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása. **megfelelő**

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. **kiemelkedő**

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása. **kiemelkedő**

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása. **kiemelkedő**

#### Fejleszthető tevékenységek:

Tanmenetek osztályra/csoportra adaptálása; differenciálás, egyéni tanulási utak megjelenítése.

#### Kiemelkedő tevékenységek:

Az iskolában magas színvonalú közösségfejlesztő tevékenység folyik, az iskolai rendezvények kiemelkedő fontosságúak, hagyományteremtők, közösségépítők. A tanórán és az iskolán kívüli tevékenységek kiegészítik a pedagógiai munkát. Az intézményben a támogató, fejlesztő tanulási kultúra jellemző. A pedagógusok magas szintű módszertani kultúrával rendelkeznek, amelyek kiterjednek a tanulók személyes és szociális képességeinek a fejlesztésére is. Az egészséges életmód és a környezettudatosság kiemelt szerepet tölt be az intézmény életében, amihez hozzájárul az intézmény magas szintű sporttevékenységei is. Az intézmény integrált oktatást szervez, kiemelt feladatának tekinti az inkluzív környezet kialakítását: a felzárkóztató foglalkozások és tehetséggondozás lehetőségeit hatékonyan alkalmazzák.

### 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

#### A tevékenységek értékelése:

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. **kiemelkedő**

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. **kiemelkedő**

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. **kiemelkedő**

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése. **kiemelkedő**

#### Fejleszthető tevékenységek:

Fejleszthető tevékenység nem kerül megjelölésre.

#### Kiemelkedő tevékenységek:

Kiemelkedő figyelemmel kísérik, elemzik és megfelelő szakmai tanulságok beépítésével évekre visszamenőleg megtartják a belső és külső mérési eredményeket. Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, ezek számszerűsíthetően megjelennek a versenyeredményekben.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

#### A tevékenységek értékelése:

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. **kiemelkedő**

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. **megfelelő**

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. **megfelelő**

#### Fejleszthető tevékenységek:

Az információáramlás hatékonyabbá tétele.

#### Kiemelkedő tevékenységek:

A szakmai csoportok közötti együttműködés tervezetten, szervezeten zajlik az intézményi éves munkatervvel összhangban. Az intézmény elkötelezett a köznevelésben megjelenő innovációkra, aktív a belső tudásmegosztásban.

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

#### A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. **kiemelkedő**

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. **kiemelkedő**

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. **kiemelkedő**

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető. **kiemelkedő**

#### Fejleszthető tevékenységek:

Fejleszthető tevékenység nem kerül megjelölésre.

#### Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény partneri kapcsolatai a pedagógiai programban meghatározott célokkal összhangban kerültek kialakításra. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről,

programokról tartalomleírással is rendelkezik az év végi beszámolóiban. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. A partnerek tájékoztatása írásban és szóbeli módon folyamatosan megtörténik. Az iskola áttekinthető, naprakész honlappal rendelkezik, ahol minden fontos információ elérhető a partnerek számára. A pedagógusok és tanulók aktívan részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken, versenyeken.

## 6. A pedagógiai működés feltételei

### A tevékenységek értékelése:

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. **kiemelkedő**

A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása. **megfelelő**

Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. **megfelelő**

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása. **megfelelő**

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. **kiemelkedő**

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. **kiemelkedő**

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. **kiemelkedő**

A munkatársak döntéshozatalba való bevonása. **megfelelő**

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. **kiemelkedő**

### Fejleszthető tevékenységek:

Tegyenek lépéseket arra, hogy a munka megszervezésében a feladatmegosztás még inkább az egyenletes terhelés mentén menjen végbe. Lehetőség szerint ösztönözzék a pedagógusokat az innovatív, kreatív gondolatok közzétételére, a jó gyakorlatok bemutatására ne csak az intézmény falain belül, hanem tágabb környezetben is. Ösztönözzék a kollégákat a szakvizsga letételére - ehhez lehetőség szerint teremtsenek anyagi forrásokat. Tegyék nyomon követhetővé, dokumentálják az IKT eszközök használatát az elektronikus naplóban.

### Kiemelkedő tevékenységek:

A jó intézményi struktúra és felszereltség biztosítja a nevelő-oktató munka feltételeit és a pedagógiai célok elérését. Lelkiismeretes munkát végző, innovációra nyitott, hivatásuk iránt elkötelezett munkatársi közösség dolgozik az intézmény pedagógiai értékeinek megőrzésén, céljainak megvalósításán. A vezető és a vezetőtársak közötti munkamegosztás jól strukturált, pontosan meghatározottak a feladatok. Kiemelkedően szervezi, irányítja, hangolja össze az egyéni és iskolai célokat az intézményi továbbképzési rendszer. Meghatározó terület a hagyományok ápolása. Fontos, a partnerek által is nagyra értékelt az intézmény hagyományörző és hagyományteremtő munkája.

## 7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

### A tevékenységek értékelése:

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. **kiemelkedő**

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása. **kiemelkedő**

### Fejleszthető tevékenységek:

Fejleszthető tevékenység nem kerül megjelölésre.

### Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a tantervi szabályozók relevanciáját tekintve a folyamatos tájékozódás és azoknak való megfelelés. Az iskola pedagógiai programját a nevelőtestület a jogszabályi, tartalmi elvárások figyelembevételével fogalmazta meg, szem előtt tartva azokat az adottságokat, amelyek az iskola környezetét jellemzik. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek ütemezése konkrét feladatok, határidők és felelősök megjelölésével. A célok meghatározásánál az intézmény sajátosságait figyelembe veszik, különösen figyelnek a hagyományok ápolására. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában

foglaltak megvalósulását. A képzési és fejlesztési tervek elkészítése követi az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeit, elvárásait.

## **A 2021/2022-es tanévben lezajló pedagógiai szakmai ellenőrzés megállapításainak eredménye 97,62%**

### **1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása**

#### **1.1. Milyen módon biztosítja, hogy a tanulás a tanulói eredmények javulását eredményezze?**

##### **1.1.1. Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában.**

teljesül

Az intézményi nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában részt vesz (PP 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3), a pedagógiai programban megfogalmazott célok illeszkednek a vezetői programban lévő intézményvezetői célokhoz és szakmai, fejlesztési elképzelésekhez. (VP 3.1) A PP-ban lévő alapvető célok, feladatok gyökeresen nem változnak, de mivel az oktatáspolitikai változások gyakoriak, így rendszeresen át kell tekinteni a PP-t és bizonyos változtatásokat végrehajtani. Pl. Legutóbb az új Nat-nak megfelelően a helyi tanterveket módosítani. (Vez. int.) A célok és alapelvek meghatározásában aktívan részt vesz. Mindezt a munkáltató is megerősítette. A vezetőtársakkal készült interjú alapján a vezető a PP szükséges módosításai alkalmával elkészíti a munkapéldányt. Ezt a dokumentumot vezetőtársaival és a nevelőtestülettel megvitatja, véleményeztetni a szükséges partnerekkel, majd a vélemények alapján véglegesíti s ezután kerül a fenntartó elé.

##### **1.1.2. Együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.**

teljesül

Meghatározza a stratégiai célokat (VP 3.1.3), és az ehhez kapcsolódó operatív feladatokat (PP 2.1.2). Kiemelt szerepet kap a tanulók a tanórán kívüli foglalkozások rendszerének fejlesztése, az esélyegyenlőség és a tanulás tanítása. (vez. interjú) Az elért eredményeket és azok változását az éves beszámolóokban elemzi, amelyeket kollégái számára elérhetővé tesz. Önmaga, mint szaktanár is olyan eredményeket produkál (Kaán Károly verseny), amely példamutató mindenki számára. (Vez. társi int.) .

##### **1.1.3. A tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére, a tanulói eredmények javítására összpontosító nevelő-oktató munkát vár el.**

teljesül

Fontosnak tartja a kulcskompetenciák fejlesztését (PP 2.1.5), pl. informatikaoktatás kiemelt feladat csoportbontásban, emelt szintű angol oktatása e tanévtől, zene és néptáncoktatás, nagy hangsúly a szövegértés fejlesztésén, szakkörök, tehetséggondozó órák a természettudományokból. A PP-ben kiemelten felsorolt alapkompentenciák fejlesztése beépül minden évben a munkatervbe, ill. a tanmenetekbe is. Ehhez a kritériumorientált diagnosztikus mérések eredményeit is felhasználják. (vez.int.) A munkatervekben a pedagógusoktól a fejlesztési tervek elkészítését, a nyomon követést és az egyéni képességek szerinti fejlesztést kéri. Beszámolóiban az év végi tanulmányi, magatartási és szorgalmi eredményeket elemzi, a kompetenciamérések eredményei is megjelennek a munkatervben és a beszámolóokban.

### **1.2. Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a tanulási-tanítási folyamatba?**

#### **1.2.1. Az intézményi működést befolyásoló azonosított, összegyűjtött, értelmezett mérési adatokat, eredményeket felhasználja a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, különösen a tanulás és tanítás szervezésében és irányításában.**

teljesül

A pedagógiai programban megjelennek az intézményi működést meghatározó mérési kritériumok. A kompetencia alapú oktatás megvalósítási lépései (PP 2.1.2.2) 2019/20 beszámoló:

Teljesítmények alakulása 4.4, Alsó tagozat átlagai 4.5, Felső tagozat átlagai 4.6, Kritériumorientált diagnosztikus mérés 5.11. (Pandémia miatt az országos mérések elmaradtak) Nyomon követi a tanulói átlageredmények változását.

1.2.2. A kollégákkal megosztja a tanulási eredményességről szóló információkat, a központi mérési eredményeket elemzi, és levonja a szükséges szakmai tanulságokat.  
teljesül

A vezetővel készült interjú alapján az országos mérések eredményein kívül építenek az intézményben már 8 éve zajló kritériumorientált-diagnosztikus mérési-értékelési rendszer által felszínre hozott információkra, mely az egyén és a csoport szintjén is megmutatja a fejlesztendő területeket. A mérések alapján tervezik meg a hátránykompenzáló, felzárkóztató foglalkozásokat.

A tehetségazonosítást követően fogalmazzák meg tehetséggondozással kapcsolatos feladataikat. Igen részletes tanulmányi eredményeket oszt meg, melyeket változásaik szerint elemez, jól áttekinthető diagramokkal szemléltet. A tanulás eredményességéről szóló információkat a kollégáival szintén megosztja. A versenyeredményeket is részletezi, elemzi.

(Beszám.2019/20, Beszám. 13-14.o., 25-30.o., 33-37.o., 47-51.o., 62-63.o.) .

1.2.3. Beszámolót kér a tanulói teljesítmények folyamatos mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a tanuló fejlesztése érdekében.

teljesül

Meghatározza a szakmai munkaközösségek feladatát az adott szakmai-pedagógiai területen belül egységes követelményrendszer kialakítását, a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzését, mérését, értékelését. (SZMSZ 5.5.) Pedagógusok munkaköri leírása (SZMSZ 61-63.o.) Kiemelt feladataik egyike: fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés (PP II/3.) A tanulmányi munka értékelésének alapelvei (PP 3.2.7.2) Teljesítményvizsgálatok, mérések (PP 3.3.3.1): tanév elején, tanév végén. A diákok tanulási folyamatáról tervszerűen és folyamatba ágyazottan, évente több alkalommal információkat gyűjtenek, mely a további fejlesztés megtervezésére, támogatására használható. A fejlesztő értékelés révén a tanulók önmagukhoz mért fejlődését értékelik. A kapott információkat nevelőtestületi értekezleten történő elemzik, majd a tanulási-tanítási célokat meghatározzák, melyek az éves tervezés dokumentumaiban is megjelennek. a munkaközösségektől éves beszámolót kér a megvalósulásáról.(vez. int) .

1.3. Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?

1.3.1. Irányításával az intézményben kialakítják a tanulók értékelésének közös alapelveit és követelményeit, melyekben hangsúlyosan megjelenik a fejlesztő jelleg.

teljesül

A követelmények és az elvárások szabályozottak, mindenki számára elérhetők. Kiindulópontjuk, hogy az értékelés legyen személyre szabott és fejlesztő jellegű. Dokumentumaiban kiemelten jelenik meg a fejlesztő jelleg és a tanulók értékelésének közös elvei. Hangsúlyozza a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzését, mérését, értékelését. A tanulók munkájának ellenőrzési, értékelési módja, magatartás, szorgalom minősítésének elvei (PP 3.3.3.) Az ellenőrzés, értékelés konkrét módját tantárgyanként a helyi tanterv tartalmazza. Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés (PP 138.o.).

1.3.2. Irányításával az intézményben a fejlesztő célú visszajelzés beépül a pedagógiai kultúrába.  
teljesül

A követelmények és az elvárások szabályozottak.Megfogalmazza, hogy az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása, egyéni pedagógiai fejlesztési terv elkészítése. (Munkaterv 2020/21 7.4) Ellenőrzési terv megvalósulása (Beszámoló 2020/21 5.1), munkatervnek megfelelően: szakmai és törvényességi ellenőrzés. Óralátogatások (Beszám, 2020/21 5.4): akik minősültek. Óra és foglalkozáslátogatások után a látottakat megbeszélik, értékelik a pedagógus munkáját, emellett tapasztalatátadás történik az intézmény vezetése és a munkaközösség-vezetők részéről. (munk. int.) A pedagógusokat is igyekszik a fejlesztő értékeléssel inspirálni. (vez. int).

1.4. Hogyan gondoskodik arról, hogy a helyi tanterv, a tanmenetek, az alkalmazott módszerek a

tanulói igényeknek megfelelően, és hozzájáruljanak a továbbhaladáshoz?

1.4.1. A jogszabályi lehetőségeken belül a helyi tantervet a kerettantervre alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítja.

teljesül

Az iskola helyi tanterve a jogszabályoknak megfelelően a kerettantervre alapozva az iskola sajátosságaihoz, a külső és belső elvárásokhoz, a változásokhoz igazítva készíti el. Az intézményben az SNI és BTMN gyerekek rehabilitációs, rehabilitációs tevékenységét törvényileg meghatározott órakeretben végézik, integrált keretek között, együttnevelés során, szakemberek tudatos együttműködésével. A velük kapcsolatos jogszabályi előírások betartatását maximálisan megköveteli. Művészetpedagógiai módszertanok, három fókusz (PP 147.o.) A teljeskörű egészségfejlesztés, az elsősegélynyújtás pedagógiai feladatai NAT szerint (PP 2.1.7) a jogszabályi előírásoknak megfelelően a szülők és a diákok véleményét figyelembe véve kerül a fenntartóhoz. (vez. int).

1.4.2. Irányítja a tanmenetek kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi tanterv követelményeinek teljesítését valamennyi tanuló számára.

teljesül

Az intézményvezető feladata a tanmenetek elkészítése. Az intézményi ellenőrzési tervében a vizsgált tevékenységek közt szerepel a tanmenetek ellenőrzése, ezzel is bizonyítva annak fontosságát. (Munkat. 2019/20 7.4.2) Az iskolai nevelés célját, feladatait is tükröznie kell a tanmeneteknek. A pedagógus kiemelt feladata, hogy tanmenet illetve foglalkozási terv alapján dolgozik. PI. témazárók jelzése a tanmenetben (PP 3.2.7.1) A tanmenet rugalmasan igazodik a Kerettantervhez (PP 148.o) Szakmai munkaközösség-vezető feladata a tanmenetek ellenőrzése (SZMSZ 5.5,d) A tanmenetek év közbeni módosítását, ha a szükség megkívánja, támogatja.

(vez.int).

1.4.3. Gondoskodik arról, hogy a tanmenetekben, a pedagógusok éves tervezésében megjelenjen a környezeti neveléshez, a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése.

teljesül

Vezetőként és biológia szakos tanárként is fontos számára a fenntartható fejlődés, mely az iskolai oktatás és nevelés fókuszában áll, hiszen Ökoiskolaként ez alapelvük is. A 6-15 éves korú diákok nevelése ezen a téren folyamatos. A munkatervbe beépítik a különböző programokat. A fenntartható fejlődés szívégye, minden év októberében környezet és egészségvédelmi témahetet tartanak (előadások, pályázatok), elemgyűjtés, kupagyűjtés, papírgyűjtés megszervezése.

Tagintézmény: Tégy a környezetedért program. Most pályáznak Magyar Természetvédelmi Bázisiskola címre. Személyes példamutatás a környezeti nevelésben.(vez. int) Pedagógusok munka rendje (SZMSZ 7.3) Oktatással – neveléssel le nem kötött munkaidő egyik lehetősége a környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása. Környezetvédelmi nevelési elvek (PP 3.3.7)

Tanórai keretek: biológia, földrajz, fizika, kémia, rajz, történelem, stb.

1.5. Hogyan működik a differenciálás és az adaptív oktatás az intézményben és saját tanítási gyakorlatában?

1.5.1. Irányítja a differenciálót, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó tanulástámogató eljárásokat, a hatékony tanulói egyéni fejlesztést.

teljesül

Kiemelt feladatként kezeli az inkluzív környezetet, az esélyegyenlőség biztosítását, az alapkészségek elsajátítását. (PP 2.1.2.4) A kompetencia alapú oktatás megvalósítási lépései (PP 2.1.2.2) A pedagógiai munka színvonalának emelése, pl. hatékony tanulási módszerek elsajátítása (PP 2.1.2.5) A pedagógusoktól egyéni fejlesztési tervek készítését, valamint az eredményekről való beszámolót vár el. Nagyon fontos a felzárkóztatás, a tehetséggondozás.

Fontos számára a gyermekközpontú pedagógiai gyakorlat.(vez.int).

1.5.2. Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók (tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást igénylők) speciális támogatást kapjanak.

teljesül

Kiemelten fontos a felzárkóztatás, a lemorzsolódás csökkentése. A kiemelt figyelmet igénylő

tanulókkal kapcsolatos feladatok rendszerben, tervszerűen meghatározottak, ahogy a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program területei, fejlesztő foglalkozások, szakemberek, különleges bánásmód, egyéni fejlesztési tervek is. (PP 2.1.11) Általános célok között a Nemzeti Tehetség Program sikeres pályázatainak beépítése az oktatás – nevelés folyamatába. (Munkaterv 2020/21 2.2.1) A tehetséggondozás a különböző szaktárgyi és egyéb versenyekre való felkészítésben is megjelenik különösen a tanítási órákon kívüli foglalkozásokon.

1.5.3. Nyilvántartja a korai intézményelhagyás kockázatának kitett tanulókat, és aktív irányítói magatartást tanúsít a lemorzsolódás megelőzése érdekében.

inkább teljesül

Az intézmény azonosítja a lemorzsolódás kockázatának kitett tanulókat és egyéni segítséget nyújt számukra(vez.int.) Komplex Alaprogram bevezetése a 2019/20-as tanévben (PP 136.o.-tól), ezen belül DFHT tanítási – tanulási stratégia alkalmazása, kötelező órák 20%-ában. (PP 6.2.1) Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók (Beszámoló 2020/21 4.7) Probléma: 4 lakásotthonos gyermek lemorzsolódása, akik nem járnak iskolába. A megfelelő szervekkel -az átmeneti gondoskodásban élő gyerekek esetében a lakásotthonok nevelőinek bevonásával-felvette a kapcsolatot, de nincs elég eszköz a kezébe, hogy ezt a problémát megoldja. (vez.int.) .

Tevékenységek

1.1. Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.

kiemelkedő

1.2. A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a tanulási-tanítási folyamatba.

kiemelkedő

1.3. A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.

kiemelkedő

1.4. A helyi tanterv és a tanmenetek összhangjának megvalósulása, a tantervi követelmények teljesítésének biztosítása.

kiemelkedő

1.5. A differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A különös figyelmet igénylő tanulók-tanulási nehézségekkel küzdő - számára hatékonyabb személyre szóló fejlesztés megvalósítása.

Kiemelkedő tevékenységek

Vezetői programjában megfogalmazza hosszú távú terveit. A stratégiai dokumentumokat az iskola sajátosságainak kiemelésével tervezi. Az intézmény pedagógiai programjában megjelenő, az iskola arculatához igazodó nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásának aktív részese. Példát mutat a célok megvalósításában. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók számára különböző, a sajátosságoknak megfelelő fejlődési lehetőség biztosított. Az egyéni fejlődési utak biztosítása többféle formában, és területen valósul meg. Az alulteljesítő tanulók felzárkóztatása, valamint a tehetséggondozás kiemelt szerepet kap az intézmény tevékenységei között. Az eredmények nyilvántartása, feldolgozása és elemzése, bemutatása példaértékű. A mérési eredményeket hatékonyan beépíti az intézményi dokumentumokba. Irányításával a fejlesztő célú visszajelzések beépülnek a pedagógiai kultúrába. Kiemelkedő a fenntartható fejlődésért végzett munkája.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

100%

2.1. Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?

2.1.1. Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait.

teljesül

Dokumentumaiban jelen vannak a jogszabályi hivatkozások. Intézményvezetőként a köznevelést érintő kérdésekben igyekszik napra készen követni a változó jogszabályokat. Magyar Közlönyt napi szinten olvassa. Csak hiteles forrást fogad el. Figyeli a jogszabályi változásokat. Az intézmény vezetéséhez szükséges jogi ismeretekkel rendelkezik. A fenntartó tájékoztatói felhívják a figyelmet az aktualitásokra. A dokumentumokban megtalálhatók a jogszabályi változások, és az iskola működését ezekhez minden esetben igazítja (az interjúk).

2.1.2. A pedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályváltozásokról folyamatosan tájékoztatja.

teljesül

Naprakész a jogszabályok ismeretével, vezetői értekezleten tájékoztatja vezetőtársait, közösen értelmezik azokat. (vez.int) A kollégákat értekezletek alkalmával folyamatosan tájékoztatja a változó jogszabályokról (új kerettantervek bevezetése; pedagógus életpálya modell; pedagógus portfólió; munkajogi kérdések). Ha kell, rendkívüli nevelőtestületi értekezletet hív össze e célból. (Vez. int.) Az utóbbi két tanévben ez a tájékoztatás leginkább a járványügyi intézkedésekkel volt kapcsolatos.(Besz. 2020/21 1., 2., 3. melléklete)

2.2. Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?

2.2.1. Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet.

teljesül

Tájékoztatás céljából többféle kommunikációs eszközt használ. Szabályozza a pedagógusok – tanulók - szülők kapcsolattartásának formáit. Intézményi közösségek valamint a kapcsolattartás formái és rendje (SZMSZ 4.) Az intézmény vezetősége, szervezeti egységek (tagintézmények) és kapcsolattartásuk (SZMSZ 3.4) A kollégák tájékoztatására év közben tantestületi értekezleteket tart. Az intézményvezetés az aktuális feladatokról a feladat-ellátási helyek hirdetőtábláján, elektronikus úton, valamint írásbeli tájékoztatókon -köröző füzet, -keresztül értesíti a nevelőket. Az utóbbi időben nagy szerepet kaptak az internet adta lehetőségek is: e-mail, elektronikus napló, közösségi oldalak formájában (vezetőtársakkal interjú). A partnerek tájékoztatására többféle csatornát felhasznál. A fenntartó számára beszámolót készít. Az iskolai programokról a szülőket szülői értekezleteken, nyílt napokon tájékoztatják. Működtetnek iskolai honlapot, facebook oldalt. . (Besz. interjúk).

2.2.2. A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.

teljesül

Megfelelő számú értekezletet tart, mely figyelembe veszi a pedagógusok időbeosztását és szükségleteit. Szóbeli és írásos kommunikációját tényszerűség és szakismeret jellemzi. A vezető egyértelműen fogalmazza meg elvárásait és határozza meg a nevelőtestület feladatait(Vez.társ int.).

2.3. Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?

2.3.1. Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülés stb.).

teljesül

Munkatervében szerepel a humán-erőforrás biztosítása, a képzési feltételek erőforrásainak megteremtése. Törekszik a pedagógusok egyenletes terhelésének megvalósítására. (pedagógus elégedettségi kérdőív) Folyamatosan átgondolja, tervezi a humán-erőforrás biztosítását, mert mindig vannak változások, akár tanév közben is. Egyeztet a tankerülettel. Kollégáit próbálja továbbtanulásra ösztönözni, már többször is meg tudta oldani a szakos hiányt belső erőforrásból. (tanító végzettségű pedagógus elvégzett valamilyen szakot) (vez. int.)A szakos ellátottság az iskolában 100%, vannak áttanítások. (Mterv.2019/20 és 2020/21 1.1) Előre tervezett munkaerőgazdálkodás. (Vez.progr.) Meghatározza, hogy melyek azok a feladatok, amelyeket a pedagógusnak az intézményben, és amelyeket az intézményen kívül lehet teljesítenie. (SZMSZ

7.3)

2.3.2. Hatáskörének megfelelően megtörténik az intézmény mint létesítmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (például sportlétesítmények eszközei,

taneszközök).

teljesül

Az iskolai nevelő-és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésére, a tanulóbaesetek megelőzésére mindent megtesz. Az iskola infrastruktúráját folyamatosan fejleszti, az épületeket felújítja. (Beszámoló) Munkaterveiben a felújítási és karbantartási munkák terve is szerepel. (Munkaterv 2019/20 és 2020/21 1.5.2)

2.3.3. Az intézmény vezetése gondoskodik arról, hogy az intézmény működésében érvényesüljön a fenntartható fejlődés értékrendje.

teljesül

Az oktatási területek és a kulcskompetenciák kapcsolata: természettudományos kompetencia (PP 2.1.5.6) Örökös Ökoiskola cím, először először 2005-ben, majd többször megújították. A környezettudatos nevelést beillesztették a tanórai és tanórán kívüli munkába, illetve csatlakoztak környezeti és természetvédelmi világnapokhoz. (PP 2.2.2.3) Ökoiskola, környezettudatos nevelési program (PP 3.3.7) Folyamatosan felülvizsgálja a meglévő erőforrásokat, a fenntartó segítségével teljesítik a fejlesztéseket, hogy ezt a szempontot is szem előtt tarthassák. Az iskolai munkatervekben felsorolt programok mutatják, hogy fontos eleme a munkájuknak a fenntarthatóság. Októberben témahét, mobilitás hét, olajgyűjtő program, elemgyűjtés, papírgyűjtés, elektronikai cikkek gyűjtése, vízgépet vettek Erzsébet táborosoknak. (vez.int.) Pályázatokat írnak, melynek segítségével is fejlesztik intézményüket pl. iskolakert, udvari játékok fejlesztése. (vez. int., vez.társ int.).

2.4. Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?

2.4.1. Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően hozza nyilvánosságra.

teljesül

Az SZMSZ-ben megfogalmazottak szerint biztosítják a dokumentumok nyilvánosságát. Az iskola honlapján is megtalálható ezek a dokumentumok, bárki számára elérhetők. Meghatározza, hogy mely dokumentumok mely helyeken legyenek fellelhetők. Ügyel az iskola honlapján megjelenő tartalmak időszerűségére, az intézményi dokumentumok, információk frissen tartására, a jogszabályi előírásokat betartja. Az intézmény dokumentumkezelése a jogszabályoknak megfelelő, azok ellenőrzése tervszerűen folyik. (vez.int., beszámoló, vez.társ. int.).

2.4.2. A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet.

teljesül

A kapcsolattartás szülőkkel, tanulókkal, iskola partnereivel folyamatos, jól szabályozott. A szülőket az iskola hagyományos programjaiba bevonja. Az iskola külső kapcsolatait folyamatosan működteti, tájékoztatja a fenntartót és a települési önkormányzatot.(besz. munkáltatói int.) Tevékenységeiket, eredményeiket rendszeresen publikálják a helyi-, megyei-, és országos szintű elektronikus és nyomtatott médiák hasábjain is. (PP 115) Az iskola honlapján is megjelennek az aktualitások.. A szülői tájékoztatási formák közt is ott van a média (PP 2.1.15.5)

2.5. Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?

2.5.1. Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét.

teljesül

Az intézményi dokumentumok tartalmazzák a szabályozási folyamatokat. (PP, SZMSZ) Az adminisztrációt kiemelten, vezetői szinten ellenőrzi, a folyamatok nyomon követhetőségét egyértelmű szabályokkal biztosítja. Kiemelt vezetői feladatok: folyamatos belső ellenőrzés, óralátogatások, stb. (Munkaterv 2019/20 2.2.4) Óralátogatások havi óralátogatási terv alapján (Mtervek 4.3) Belső ellenőrzés általános rendje (Mtervek VII. pont 7.1 – 7.4) Mindenről tudni szeretne, ami az intézménnyel kapcsolatos, elvárja hogy tájékoztassák. (vez.int.)

2.5.2. Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.

teljesül

Szabályozza a dokumentumok kezelését és ellenőrzését. (SZMSZ, munkaterv). Kiemelten kezeli a korrekt adminisztrációt. Az osztályfőnök feladatai c. rész is tartalmazza a munkakörhöz kapcsolódó adminisztrációs feladatok határidőre történő elvégzését.(PP 2.1.9) Az SZMSZ-ben az

elektronikus úton előállított dokumentumok kezelési rendje is szerepel.(13.2) A munkatervekben pedig feltüntet a tanévre vonatkozó ellenőrzési tervet, melynek része az év végi tanügyi dokumentáció ellenőrzése is. (Mterv 7.4.2) Pontos adminisztrációt vár el. (vez.társ int.).

2.6. Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?

2.6.1. Személyesen irányítja az intézmény partneri körének azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például DÖK, szülői képviselet) történő kapcsolattartásban.

teljesül

Dokumentumaiban jól körülírható módon meghatározza az iskola partneri körét, a velük való kapcsolattartás módját. Széleskörű kapcsolatrendszer kialakítására törekszik a fenntartóval, az önkormányzattal, szakmai szervezetekkel. Szabályozza a szülőkkel, a Diákönkormányzattal, a tanulói közösségekkel való kapcsolattartás formáit és rendjét, valamint a tagintézmények közötti kapcsolattartást és az intézményen kívüli kapcsolattartást is. (SZMSZ 4.5, 4.6, 4.7..) Kapcsolatok partnerintézményekkel (Besz. IX. pont) Személyesen vesz részt a megbeszéléseken az érintettekkel.(vez.int.).

2.6.2. Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.

teljesül

A fenntartóval való együttműködése jó, aktív, élő, konstruktív kapcsolatot ápol. A törvényesség szem előtt tartásával képviseli az intézmény és a dolgozók érdekét képviseli, a fenntartó döntéseit megfelelően kommunikálja.(munkt. int.) Beszámolóiban a tárgyi feltételek pontban megköszöni a Tanker segítségét. (Besz. 2. pont) Kiemelt feladat a fenntartóval való folyamatos kapcsolattartás. (Vez. pr.3.3.3) Gazdálkodási tervek (Vez. pr. 3.3.4)

Tevékenységek

2.1. A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.

kiemelkedő

2.2. Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.

megfelelő

2.3. Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.

kiemelkedő

2.4. Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.

kiemelkedő

2.5. Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.

kiemelkedő

2.6. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.

kiemelkedő

Fejleszhető tevékenységek

A kollégák tájékoztatására használt kommunikációs eszköztár felülvizsgálata, az infokommunikációs eszközök még szélesebb körű alkalmazása az iskolai élet minden területén, még hatékonyabb információáramlás érdekében, az információk érintettekhez való eljutásáról való meggyőződés.

Kiemelkedő tevékenységek

Magas szintű jogszabályismeret, a kollégák folyamatos tájékoztatása a jogszabályváltozásokról.

Az emberi erőforrásokkal való hatékony, humánus gazdálkodás. A pontos adminisztrációt megköveteli, tervszerűen ellenőrzi. Az infrastruktúra megfelelő karbantartásával, felújításával és fejlesztésével megfelelő munkakörülményeket teremt. Az intézményvezető a külső partnerekkel való kapcsolattartásban is a közös cél elérését, az iskola működését tartja szem előtt. A fenntartóval konstruktív, aktív kapcsolatot tart. A vezető széleskörű kapcsolatrendszere, melyet jól tud működtetni az intézménye érdekében. Az intézményről pozitív képet alakít ki a fenntartóban, az intézmény partnereiben, ezt jól tudja prezentálni, bemutatni különböző fórumokon.

fórumokon.

### 3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása 97,22%

#### 3.1. Hogyan vesz részt az intézmény jövőképe kialakításában?

##### 3.1.1. A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat. teljesül

A jövőkép kialakításában az iskola hagyományait, szokásrendjét, a külső és belső környezet változását figyelembe veszi. Ismeri az iskolák XXI. századi kihívásait, látja partnerei, a gazdasági szereplők és a szakpolitika elvárásait. Az intézmény több iskolaösszevonás eredménye, több telephelye van. Mindezeket és az elmúlt 5 év eredményeit figyelembe véve állította össze programját, fogalmazta meg jövőképét. Ismeri intézménye működési nehézségeit.

A vezetői programjában megfogalmazott egyik legfontosabb célkitűzése az intézményi infrastruktúra fejlesztése, hogy a gyerekek oktatása-nevelése megfeleljen a XXI. századi generáció igényeinek (VP I., II) A jövőkép kialakítása az iskolahasználók igényeinek, illetve az infrastrukturális és humán erőforrás feltételeinek megfelelően tervezi. Így került bevezetésre az emelt szintű angol nyelv oktatása és a tenisz oktatása is. (Vez.int.).

##### 3.1.2. Szervezi és irányítja az intézmény jövőképe, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és tanulási-tanítási folyamatokba épülését. teljesül

Tiszteli a hagyományokat, és az abban rejlő értékeket, azonban a modern eszközök és szemlélet használatát szorgalmazza a pedagógiai munkában. Fő alapelveik: kompetencia alapú oktatás, esélyegyenlőség – hátránykompenzáció, szegregációmentes együttnevelési környezet kialakítása és SNI-s tanulók integrálása. A tanulók személyiségének fejlesztését az egyéni fejlődési ütemhez igazodva, a fejlődéssel kapcsolatos információkat továbbadva, az átadó-átvevő pedagógusok együttműködésével, konzultációjával biztosítják. Meghatározza a fejleszhető értékeket. (PP 2.1.1.) A Széchenyi István Tagiskola nevelési programja (PP 2.2) A Bihari Alapfokú Művészeti Iskola nevelési programja (PP 2.3) Az iskola jövőjével kapcsolatos célok között megjelenik a kiemelkedő képességű és tehetséges tanulók fejlesztése, valamint a hátrányos helyzetű, a később érő tanulók felzárkóztatása is.(vez.prog) A pedagógusok módszertani képességeit, szemléletüket továbbképzések során alakítja. (Vez.társ. int.).

##### 3.1.3. Az intézményi jövőkép és a pedagógiai program alapelvei, célrendszere a vezetői pályázatában megfogalmazott jövőképpel fejlesztő összhangban vannak. teljesül

A programjában megfogalmazott célok és a pedagógiai program célkitűzései összhangban vannak. Mindkettőben jelen vannak az országos és helyi mérések fontossága, a tehetséggondozás, a hátránykompenzáció, a pályaaorientáció, az esélyegyenlőség, differenciálás, a pályázatok fontossága. (VP 3.1 célkitűzések, PP ) Mindenki számára értelmezhető és elfogadható értékrendszert dolgozott ki. Figyelembe veszi a környezetében, az intézményében, a társadalomban zajló változásokat, ehhez illeszkedő jövőképet határoz meg intézménye számára. (vez. prog). Az elérendő célokat felelősségteljesen, reális látásmóddal a gyerekek érdekeit mindenkor szem előtt tartva kommunikálja.(fennt.int.)

#### 3.2. Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra, változásokra?

##### 3.2.1. Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait. teljesül

A beszámolók tükrözik az aktuális változásokat. Elemzik a lehetőségeket és megoldást keres rájuk. A vezető látja és értékeli az intézmény helyzetét a szűkebb és a tágabb környezetben, a társadalmi és oktatáspolitikai elvárásokban. A változásokra újításokkal, módosításokkal igyekszik választ adni. Szemléletmódját a konstruktivitás jellemzi amikor a kihívásokra reagál. (vez. int.vez.társ.int.). Biztosítja tanítványai számára az esélyegyenlőséget, a tanulási kudarcok elkerülését a tanítási-tanulási folyamatban, az egész napos nevelési-oktatási formát, az infokommunikációs eszközök készség szintű használatát, az egészséges életmódra nevelést. (PP 2.1.2) Felkészíti kollégáit a minősítési eljárásra, támogatja őket abban, felkészíti intézményét

a tanfelügyeleti rendszer elvárásaira.(VP 3.2)

3.2.2. A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad.

teljesül

Dokumentumai tartalmazzák az intézmény alapvető problémáit, azokra stratégiai szinten válaszokat ad. Pl. áttanítással kapcsolatos nehézségek, logopédus hiánya, digitális oktatás nehézségei, (Besz. 1.2.2, 1.2.5, 4.3.) Zeneovisok száma jelentősen csökkent a magas tandíj miatt. (Besz. 52.o.) A munkatervekben felsorolt tevékenységek a munkatársakkal együtt megfogalmazott feladatok.(vez. int., vez.társ int.) . Érvekkkel alátámasztva kommunikálja elképzeléseit a tantestület felé, a felmerülő kérdésekre választ ad. A nevelőtestületi értekezletek alkalmával előremutatóan ösztönzi a pedagógusokat az igényes végrehajtásra.(munkáltatói interjú)

3.2.3. Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani.

teljesül

A változtatás folyamatának hatékony megtervezése, értékelése és végrehajtása jellemzi munkáját. Nevelő-oktató munkáját úgy szervezik meg, hogy az minden tanulót a kirekesztés, a másság címkéje nélkül, individuális sajátosságainak megfelelően fejlesszen. Komplex Alaprogram bevezetése, célja a lemorzsolódás megelőzése. AUTMENTOR pályázati program megvalósítása: autizmus-specifikus nevelés feltételeinek megteremtése. (VP 6.o.) A tervezés és végrehajtás folyamatába a magasabb szintű vezetőkön kívül a középvezetőket, illetve a nevelőtestületet is bevonja. Az új feladatok tervezésekor először felmérésre kerülnek az infrastrukturális és a humánerőforrások. Majd elkezdődik az új feladathoz való felkészülés, pl. helyi tanterv készítése.(vez. int.). Előremutatóan ösztönzi kollégáit az igényes végrehajtás, a hatékonyság, az innováció, a folyamatos fejlődés és megújulás tekintetében, segíti őket a változások eredményes kezelésében.(munkáltatói interjú)

3.3. Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak?

3.3.1. Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását.

teljesül

Az éves munkatervekben megfogalmazásra kerülnek a feladatok, felelősökkel, határidőkkel A célok megvalósulását nyomon követi, pl. részletes tanulmányi, versenyeredmények, létszámváltozások, a fegyelmi helyzet értékelése, a kiemelt célok megvalósulása, a kiemelt stratégiai feladatok megvalósulása, a tervezett és megvalósult versenyek. A járványhelyzet miatt meg nem valósult programok. (Besz.2019/20 és 2020/21 1.1.Tanulók, 4. Kitűzött és megvalósított oktatási célok, feladatok, 5. Ellenőrzés a tanév folyamán) Az operatív végrehajtásról ellenőrzésekkel győződik meg. Folyamatosan konzultál vezetőhelyetteseivel és a tagintézmény vezetőikkel. A partnerekkel folyamatos kapcsolatot ápol és fejleszti azokat. (vez. int.)

3.3.2. Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét.

inkább teljesül

Meghatározza az intézmény erősségeit. Tanulói létszám stabilitása, komp. mérések bizonyítják, hogy nagy a pedagógiai hozzáadott érték, angol nyelvi mérés eredményei kiválóak, középiskolák visszajelzései kedvezőek, tehetség gondozás, versenyek szervezése, jó lemorzsolódási mutatók.

A fejlesztendő területeket azonosítja, a szükséges változtatásokat konkretizálja. (Vez. prog) Gyengeség: kommunikáció hatékonysága a nagy dolgozói létszám és több telephely miatt, jó gyakorlatok horizontális átadása. (2017 tanfelügyelet dokumentuma) Erősségeket, gyengeségeket évente feltérképezi. A rendszeres felülvizsgálatokba bevonja vezető társait.

Intézkedési tervek készülnek. (vez.társ int.)

3.4. Milyen lépéseket tesz az intézmény stratégiai céljainak elérése érdekében?

3.4.1. Irányítja az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolását, biztosítja azok megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését.

teljesül

A vezető meghatározza a stratégiai célokat, azokat operatív részegységekre bontja,

meghatározza az adott év konkrét feladatait és a felelősöket is hozzárendeli. A hosszú távú tervekre építve, azzal összhangban alakítja ki rövid távú terveit. (PP Nevelési program, Munkaterv 2. pont, vezetői program 3.1 célkitűzések) Vezetőként irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. Az intézmény működését befolyásoló statisztikai adatok rendelkezésre állnak. Gyűjtésük, elemzésük, értékelésük folyamatos. A tervek elkészítése a nevelőtestület és a szakmai munkaközösségek bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. (vez. int.)

3.4.2. A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók.

teljesül

A célok meghatározása, a határidők, a feladat-meghatározások pontosak, a végrehajtás emberi erőforrás oldalát is megjelölik. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnök feladatai, az ifjúságvédelmi felelős feladatai érthetőek, végrehajthatók. (PP. 2.1.9, 2.1.12, 2.2.6, 2.2.8, 2.3.7) A végrehajtás emberi erőforrás oldalát és határidejét a vezetőtársakkal és a munkaközösség-vezetőkkel havi rendszerességgel egyeztetik. (vez. int.) Folyamatos ellenőrzéssel, állandó visszacsatolással irányítja a megvalósítást. (munkáltatói interjú).

3.5. Hogyan teremti a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

3.5.1. Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerezésre (konferenciák, előadások, egyéb források).

teljesül

A kapcsolattartás formái, illetve az információáramlás módja és formái is megjelennek meg a dokumentumokban. (Vez. prog. 3.1 célkitűzések, munkaterv 2.2.3, VI. intézményi kapcsolatrendszer) Kollégáit több csatornán tájékoztatja a változásokról. Ha szükséges nevelőtestületi értekezletet hív össze. Az iskolahasználókkal is folyamatos a kapcsolat (szülők, DÖK). Folyamatos, többkörös, többszintű megbeszélésekkel, a lehető legtöbb – szóbeli és írásbeli - információ biztosításával, a vélemények meghallgatásával, konstruktív egyeztetésekkel igyekszik elfogadtatni a változásokat. Támogatja a kollégák információszerezését, maga példaképpen szolgál, elől jár a konferenciák, előadásokon való részvételével. (vez.int., vez.társ. int.) A fenntartóval, valamint a külső partnerekkel való kapcsolattartás és együttműködés intenzív, az aktív véleménycserén alapul. Felismeri és azonosítja, mire van szüksége az intézménynek az eredményes működéshez. (munkáltatói interjú).

3.5.2. A vezetés engedi, és szívesen befogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket.

teljesül

A pedagógusok elmondhatják véleményüket. A kollégák bármikor kereshetik kérdéseikkel, problémáikkal, javaslataikkal. A vezetés engedi, és szívesen elfogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket. (vez.int.)

Szorgalmazza a kollégák közötti belső tudásmegosztást, olyan légkört teremt, ahol a pedagógusok elmondhatják véleményüket. Nevelési értekezleteket tervez. Az intézményben több innovációt is működtet: Boldog Iskola Program, Ökoiskola, kritériumorientált diagnosztikus mérés, játékos iskola, Robotika, iskolatenisz, Kézilabda az iskolában program. Sikeres pályázataik is innovációs törekvéseiket segítik. Az iskola Akkreditált Kiváló Tehetségpont. (2020/21 munkaterv 2.2)

Tevékenységek

3.1. A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

3.2. A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.

kiemelkedő

3.3. Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.

megfelelő

3.4. Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.  
kiemelkedő

3.5. A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.  
kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Erősségek és gyengeségek felmérésének dokumentálása. Az iskola színvonalas oktatásának fenntartása, további eredmények elérése.

Kiemelkedő tevékenységek

Az iskola jövőképének kialakításában a hagyományokat, az iskola szokásrendjét figyelembe veszi. A változásokra konstruktívan reagál, a tervezés és a megvalósítás folyamata összhangban van. A vezetői programban megfogalmazott hosszútávú tervei a pedagógiai programhoz illeszkednek. A munkatervben tanévekre lebontva látjuk a feladatokat, a tanév végi beszámolókból értékeli azok megvalósulását. A tanulók által elért eredmények összegyűjtésében, rendszerezésében nagy precizitás jellemzi. Személyes példamutatással jár elöl a változásmenedzselésében, vezetőtársai is nyitottak a változásokra. Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosít a kollégái számára a szakmai fejlődésre, az innovációkra. A fenntartóval való kapcsolata intenzív. Nyitott, támogató, befogadó intézményi környezet.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása  
100%

4.1. Hogyan osztja meg a vezetési feladatokat a vezetőtársaival, kollégáival?

4.1.1. A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza, felhatalmazást ad.

teljesül

Az SZMSZ-ben jól elkülönülten, konkrétan meghatározzák a munkatársak feladatkörét, jogkörét, az intézmény szervezeti felépítését. Az igazgató közvetlen munkatársai munkájukat munkaköri leírásuk, valamint az igazgató közvetlen irányítása mellett végzik. Rögzítik a kapcsolattartás rendjét. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalmát, az osztályfőnök feladatait egyértelműen és részletesen meghatározza. A munkaköri leírásokban szintén részletesen, egyértelműen meghatározza a felelősségeket, jogkört, hatásköröket. A munkaterv minden tagintézményre vonatkozóan tartalmazza a munkaterv-naptárt időpontok, feladatok, felelősök feltüntetésével. (PP. 2.1.9, 2.2.6, 2.3.7, SZMSZ 1.sz. melléklet munkaköri leírások)

4.1.2. A vezetési feladatok egy részét delegálja vezetőtársai munkakörébe, majd a továbbiakban a leadott döntési- és hatásköri jogokat ő maga is betartja, betartatja.

teljesül

A vezetői feladatokat megosztja a vezetőtársakkal. A feladatkörök tisztázottak, betarthatók és ellenőrizhetők. Az igazgató akadályoztatása esetén a kiadmányozási jogkört az igazgatóhelyettesek veszik át. (SZMSZ 3.1, 3.2. 1. sz. melléklet). Meghatározza a pedagógusok helyi intézményi feladatait, az osztályfőnöki feladatokat, (PP. 2.1.9, 2.2.6, 2.3.7, )

4.2. Hogyan vesz részt személyesen a humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében?

4.2.1. Irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében.

teljesül

A belső ellenőrzés tudatos tervezés-amely segíti a felkészülést a külső ellenőrzésre és a további fejlődési irányt jelöli ki, amely a szakmai színvonal emelkedéséhez vezet. (vez. prog.). Az intézményben a belső ellenőrzési rendszere szabályozott. A feladatok meghatározottak. Kijelöli a nevelő és oktató munka belső ellenőrzésére jogosult dolgozók körét, ellenőrzési feladataikat. (SZMSZ 5.6.) Az ellenőrzéseknek nagyon széles skáláját működteti, melyet irányít is s aktív szerepet játszik benne. (vez.t. int) A külső tanfelügyeleti ellenőrzéssel összhangban történik az önértékelés, az értékelési területek és szempontok megegyeznek. Az értékelés alapját a pedagógusminősítés területeivel megegyező területekhez, a pedagóguskompetenciákhoz

kapcsolódó általános elvárások, a pedagógusok minősítésének alapját képező indikátorok alkotják. A teljes tantestület számára feladatként jelöli az önértékelési tervben foglaltak folyamatos végzését. (Munkaterv 2020/21 1.2.2., VII. Belső ellen., , Beszámoló V.)

4.2.2. Részt vállal a pedagógusok óráinak látogatásában, megbeszélésében.

teljesül

Órákat látogat folyamatos ellenőrző tevékenység formájában, óralátogatási terv szerint. Munkaterveiben megtervezi vezetői óralátogatásait, havi lebontásban. A pedagógiai ellenőrzések az intézmény valamennyi pedagógiai tevékenységére kiterjednek. Minden ellenőrzésről feljegyzés készül. Főleg az újonnan érkező kollégák látogatására fekteti a hangsúlyt, valamint a minősítési eljárásban részt vevő kollégákra. A munkaközösségek által szervezett bemutató órákon is részt vesz. (Beszámoló 2020/21 és 2019/20 5. pont, Munkaterv VII. pont) Az óramegbeszéléseken a fejlesztő célú értékelésnek nagy jelentőséget tulajdonít. (vezetői interjú).

4.2.3. A pedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az egyének erősségeire fókuszál.

teljesül

Az intézmény belső ellenőrzése pontos szabályok szerint történik, az ellenőrzési kritériumok mindenki számára ismertek. Célja a fejlesztő értékelés. ( vezetői interjú). Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása. Az újonnan érkező kollégák óralátogatására nagy hangsúlyt fektet, mely során igyekszik jobban megismerni kollégáját és munkáját segíteni. (Munkaterv VII. pont)

4.3. Hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat?

4.3.1. Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére. A feladatok delegálásánál az egyének erősségeire épít.

teljesül

Igyekszik ösztönözni a munkatársait arra, hogy alakuljon ki bennük a belső igény önmaguk folyamatos fejlődésére. Támogatja – az iskolai célokat is szolgáló – posztgraduális és továbbképzési célokat. A szaktárgyi-módszertani megújulás lehetőségét valamint új szakképesítések megszerzését támogatja. Mindig figyelembe veszi a humánerőforrás szükségességét és a pedagógus érdeklődési körét is. (vezetői interjú). Feladatának tartja az intézmény pedagógusai számára a továbbképzésének megtervezését, továbbképzési tervének és programjának elkészítését, helyi továbbképzések szervezését. Bátorítja kollégáit pedagógus portfóliójuk feltöltésére. (VP 3.1.2.)

4.3.2. Alkalmat ad a pedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében.

teljesül

Vezetési programjában szerepel: „Meg kell találni mindenkinek a helyét, hogy ki miben a legerősebb, hogyan tudja leginkább kiteljesíteni magát” támogatja kollégáit ezekben a tevékenységekben. Szakmai tudásával és munkáltatói hozzájárulásával támogatja kollégáit abban, hogy tovább képezzék magukat. (Beszámoló 2020/21 1.2.4, 2019/20 32.o.) Pályázatokon vesznek részt és megvalósítják azokat, a felelős más-más pedagógus, szakjának, személyes szakmai céljainak megfelelően. (Beszámoló 2020/21 7.) Támogatja, szorgalmazza a minősítő vizsgára, mestervizsgára történő jelentkezéseket. (VP 3.1.2.) Tevékenységével segíti a pedagógusok elképzeléseinek megvalósítását, támogatja terveik, feladataik megvalósítását. (vez, int.)

4.4. Hogyan tud kialakítani együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?

4.4.1. Aktívan működteti a munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (projektcsoport, például intézményi önértékelésre), szakjának és vezetői jelenléte fontosságának tükrében részt vesz a team munkában.

teljesül

Meghatározza a szakmai munkaközösség/tanszakok jogköreit, azokat aktívan működteti a munkaközösség-vezetők/tanszakvezetők irányításával. (SZMSZ 5. pont) Létrehozott egy értékelési csoportot, a pedagógus önértékelési folyamatok irányítására. A témanapok, témahetek, pályázatok megszerzéséhez és lebonyolításához aktívan működő csoportokat

létrehozását kezdeményezi és segíti. Aktívan működteti a követő méréseket lebonyolító munkacsoportot is. BECS-ot működtet. (Munkaterv 2019/20 3.7.3) Az iskolarádió működtetésére is létrejött egy kis munkacsoport, melyben a felnőttek mellett gyerekek is vannak. (Beszámoló 2019/20 46.o. DÖK munka) Középtávú terve: pályázatíró TEAM bővítése. (VP 3.1.2.) Pályázatíró TEAM, beiskolázást intéző TEAM, pályaorientációs TEAM is működik az intézményben. A munkacsoportok önállóan dolgozhatnak a feladatok tervezése, felelősök kijelölése, koordinálása és végrehajtása tekintetében. Részt vesz a munkaközösségek értekezletein. (vez.int.)

4.4.2. Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket.  
teljesül

Intézményen belüli kapcsolatokat működteti, bemutató órákat, belső továbbképzéseket szervez. (SZMSZ, munkaterv ) Az ifjúságvédelmi felelős együttműködik az osztályfőnökkel. (PP 2.1.12)

A cél érdekében együtt kell működni az osztályban tanítóknak, a gyógypedagógusnak, a logopédusnak, egyéb szakembereknek. (PP. 32.o.) Támogatja a szakmai munkaközösségek együttműködését, melyek egymással a munkaközösség-vezetők együttműködése által tartják a kapcsolatot. A pedagógusok horizontális együttműködési, tanulási lehetőségeinek megteremtése kiemelt feladat. (PP 2.1.3) A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok meghatározottak. (PP 2.2. 5) A különböző munkacsoportok döntéseinek meghozatala során folyamatosan egyeztet a tagintézményvezetőkön, az igazgató-helyetteseken és a munkaközösség vezetőikön keresztül.(vez. int.)

4.5. Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

4.5.1. A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének.

teljesül

A pedagógus továbbképzések közül azokat helyezi előtérbe, amelyek az iskola stratégiai céljainak és a kollégák szakmai karriertervének megfelelnek.(vez. int., vezt. int.) A fő hangsúly az iskola sajátosságaihoz igazodó, valamint a hiányszakok megszerzésére irányuló képzéseken van. (munkáltatói int.) Az innovációs hajlandóságnak is köszönhető az iskola színvonalas oktatása. KAP programmal kapcsolatos képzésen többen is részt vettek, digitális kompetencia megújítására irányuló képzésen is. Van még: boldogságórára felkészítő képzés, színháziskola, demokratikus nevelés az iskolában, Kodály módszer, stb. Az igazgatónő pedig Mozgás és sportfesztiválok szakmai és szervezési lehetőségei képzésen vett részt. (Beszámoló 2019/20

1.2.4)

4.5.2. Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit.

teljesül

Elkötelezett a nevelőtestület fejlesztése mellett. Példával jár elől a belső tudásmegosztásban, belső továbbképzéseket tart. A horizontális tudásmegosztást szorgalmazását kiemelt vezetői feladatnak tartja. (munkaterv 2020/21 2.2.4) Elvárja a munkaközösség-vezetőktől, hogy segítséget és útmutatást adjanak a kezdő tanároknak, kölcsönös óralátogatásokat szervezzenek, és az intézményvezetőt óralátogatásra elkísérik. (SZMSZ munkaközösség-vezető feladatai 66.o.) Az intézményvezető helyettesek módszertani szaktárgyi értekezletet, bemutató foglalkozásokat szerveznek. (vez.int.. Új kolléga esetén mentort nevez ki. Tankerületi szakmai napokon, online képzéseken vehetnek részt(POK, Debreceni Egyetem)(vez.társ. int.).

4.6. Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?

4.6.1. Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit.

teljesül

Az intézményi közösségek jogai között szerepel a döntési jogkör. (SZMSZ 4.2) A vezető vezetési feladatai között szerepel a döntés-előkészítés és az együttműködők köre is fel van sorolva. (SZMSZ 58.o.) Az intézményegységekben, tagintézményekben a szülők jogainak érvényesítése, illetve kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezet működik. (SZMSZ 4.4) A nevelőtestület véleményt nyilváníthat, vagy javaslatot tehet az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. (SZMSZ 5.2) Az intézményi döntések előkészítésébe

bevonja vezetőtársait és a munkaközösségek vezetőit, akik a pedagógusok véleményét is képviselik. Intézményvezetőként a döntés-előkészítő munkáját, a tervezést, a szervezést, majd az ellenőrzést is a tagintézmény-vezetők és az igazgató-helyettesek, illetve a középvezetők (munkaközösség-vezetők) segítik, meghatározott feladatokkal, jogokkal és kötelezettségekkel. (munkáltatói int.) Tapasztalataikról beszámolnak az intézményvezető felé. Javaslatot tesznek (vez. int.)

4.6.2. A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel.  
teljesül

Rendszeresen tart értekezleteket, időpontokat a munkatervekben előre meghatározza. (SZMSZ 5.2., munkatervek) A szülői közösséget az iskola igazgatójának tanévenként legalább 1 alkalommal össze kell hívnia, és ezen tájékoztatást kell adnia az intézmény munkájáról, feladatairól. A Diákközgyűlést évente legalább 2 alkalommal kell összehívni, melyen a diákönkormányzat és a diákönkormányzat mozgalmát segítő tanár beszámol az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, a tanulói jogok helyzetéről, érvényesüléséről. (SZMSZ 4.4., 4.6.) Az intézmény vezetése évek óta harmonikusan együttműködik. A döntésekhez szükséges információt megosztja az érintettekkel. (interjúk)

4.6.3. Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat.  
teljesül

Az iskola többszörös összevonáson van túl, a tagintézmények helyi tantervét az elmúlt években összehangolták, de a tagiskoláik sajátos intézményi arculatát igyekeztek megtartani (VP 2. o.) A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését integrált keretek között valósítja meg az intézményben. (PP 2.1.4.) Vezetői munkáját a munkatársakkal közösen, együttműködve, az eltérő véleményeket is tiszteletben tartva igyekszik megvalósítani. (VP 2.o.) Az SZMSZ-ben a vezetői szerepkörök tisztázottak. Elvárja kollégáitól, hogy véleményükkel, javaslataikkal segítsék munkáját. „Vitás helyzet esetén valamennyi felet meg kell hallgatni” A közösség érdekeit szem előtt tartva figyelmet fordít az egyén érdekeire is. (vezetői interjú)

4.7. Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

4.7.1. Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra, és választ ad kérdéseikre.  
teljesül

Rövid távú cél: biztonságos, nyugodt légkör biztosítása ahol a gyermekek és a dolgozók is jól érzik magukat. (VP) Korrekt munkakapcsolat jellemzi a munkatársakkal. Problémáikat általában ismeri és igyekszik azt figyelembe venni, de ez nem mindig lehetséges. (vez.társi int.) Személyesen vesz részt valamennyi munkaközösségi értekezleten. Nyitott a felvetett problémákra. Igyekszik megoldást találni. (vez.int.).

4.7.2. Olyan tanulási környezetet alakít ki, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a tanulási folyamatot támogató rend jellemzi (például mindenki által ismert szabályok betartatása).  
teljesül

Mindenki által ismert szabályozásokkal teremti meg a rendet. Szabályozza az intézmény nyitva tartását, működését. A belépés és benntartózkodás rendjét azok részére, akik nem állnak jogviszonyban az intézménnyel. A védő, óvó előírásokat. Megköveteli a rendet és a fegyelmet az iskola tanulóitól. A pedagógusok ügyeleti munkájának rendszeres ellenőrzésével is ezt a célt akarja elérni. (SZMSZ Az intézmény működési rendje 6. pont) Az intézményi dokumentumok a jogszabályoknak megfelelő, konkrét, betartható és mindenki által ismert szabályokat tartalmaz. A munkatervekben és a beszámolóknak a szabályok betartására és ellenőrzésére vonatkozó adatok szerepelnek. Az infrastrukturális feltételeket folyamatosan fejleszti. A szükséges karbantartásokat terv szerint ütemezik, amelyekhez a fenntartó támogatását is beszerzi. (interjúk)

4.7.3. Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.  
teljesül

Támogatja a munkatársak ötleteit, innovációit. Intézményében nagyon sok innováció folyik, melyeket az ő vezetésével valósítottak meg. Akkreditált Kiváló Tehetségpont, Komplex

Alapprogram, Ökoiskola, szivacskezilabda, stb. (beszámolók) Teniszoktatás bevezetése, már a diákolimpiára is eljutottak. Emelt szintű angol nyelv oktatás bevezetése 5. osztályban. stb.  
(munkáltatói int., vez. int, vez.társi int.)

#### Tevékenységek

- 4.1. A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.  
kiemelkedő
- 4.2. A humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.  
kiemelkedő
- 4.3. A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.  
kiemelkedő
- 4.4. Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.  
kiemelkedő
- 4.5. Az intézmény pedagógiai programjával és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.  
kiemelkedő
- 4.6. A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.  
kiemelkedő
- 4.7. A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.  
kiemelkedő

#### Fejleszhető tevékenységek

Az újszerű ötletek, innovációk további ösztönzése. Pedagógusok egyenletes terhelésének megvalósítása.

#### Kiemelkedő tevékenységek

A feladatokat jól delegálja. Támogatja és szervezi a kollégák egymástól tanulását. A belső tudásmegosztás prioritást élvez. Az intézményi folyamatok megvalósítása során a döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait. A továbbképzések rendszere az intézmény stratégiai céljait szolgálja. Tanulást támogató környezete hoz létre. A konkrét, betartható szabályok megfelelő tanulási környezetet biztosítanak. Fontosnak tartja kollégái szakmai fejlődését, melyek megvalósulását segíti feladatmegbízásokkal és célzott belső és külső továbbképzésekkel, ezeket az intézmény igényeinek megfelelően alakítja. A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítja.

#### 5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

100%

- 5.1. Hogyan azonosítja erősségeit, vezetői munkájának fejleszthető területeit, milyen az önreflexiója?

- 5.1.1. Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére.  
teljesül

Demokratikus, de szigorú adminisztrációt megkövetelő vezető stílusában számít kollégái javaslataira, tiszteli és elismeri képességeiket. Az átruházott hatáskörök, az intézményi nevelőtestületi jogkörök, a munkaközösség-vezető/tagozatvezető feladatok ennek bizonyítékai. (SZMSZ 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, ) A vezetői döntések meghozatalakor a munkaközösség vezetői véleményét meghallgatja, akik képviselik az általuk irányított kollégákat. ( munkáltatói interjú) Munkaközösségi jelzésre határozza meg a fejlesztésre szoruló területeket, majd a vezetőség véleményének beépítésével hozza meg döntéseket. Vezetőtársaival folyamatosan egyeztet, mindent megbeszélnek. Irodájának ajtaja bárki előtt nyitva áll, meghallgatja a véleményeket, hozzászólásokat. (vez.int)

- 5.1.2. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait.  
teljesül

Tudatos, határozott vezető, a második ciklusát tölti be. Rugalmasan alkalmazkodik az új kihívásokhoz, feladatokhoz, miközben elveihez, céljaihoz tartja magát. A fenntartó, vezetőtársai és a nevelőtestület elfogadja vezetőnek, támogatják a munkáját. Intézményét hatékonyan

képviseli a partneri kapcsolatokban.(munkáltatói interjú) Pedagógusként és vezetőként mindig arra törekszik, hogy a szakmai felkészültség, nagy munkabírás, személyes példamutatás, kiszámíthatóság, következetesség, hitelesség elvárásainak meg tudjon felelni. (VP 4. pont) Az általa megfogalmazott erősségei és gyengeségei reálisnak mondhatók. (Önfejlesztési terv) Ismeri erősségeit és korlátait. (vez.int., vez.társ. int.)

5.1.3. Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli.  
teljesül

Szakmailag jól képzett, folyamatosan tanul, elkötelezett, lelkes, önálló, határozott, a tehetség gondozást magas fokon valósítja meg. (Rátz Tanár Úr Életműdíj 2018) Távlati elképzelései vannak, tudatosan kezeli a szervezet erősségeit, gyengeségeit, képes megosztani a feladatokat. Mérésekkel, megfigyelésekkel alátámasztott adatokkal rendelkezik a szervezet állapotáról. (Beszámoló, interjú) Azt vallja, hogy „vezetőnek nem születünk, hanem azzá válunk”. Ezért minden olyan téren, mely a hatékonyabb vezetéshez szükséges, igyekszik fejlődni. Önértékelése reális, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részévé teszi. Önkritikát gyakorol. (vez.int.).

5.2. Milyen mértékű elkötelezettséget mutat önmaga képzése és fejlesztése iránt?

5.2.1. A tanári szakma és az iskolavezetés területein keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat.  
teljesül

Jól ismeri a XXI. századi iskola kihívásait és igyekszik azokhoz alkalmazkodni. Jól képzett vezetőről van szó. Kritérium orientált diagnosztikus mérés kipróbálója iskolája. Tudatos marketing jellemzi. Kiemelt feladatának tartja iskolája menedzselését. Hajlandó a folyamatos megújulásra.

(VP I., 3.3.6, 4.) A tanári szakma és az iskolavezetés területein keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat. Nyomon követi az oktatáspolitikai változásokat. Módszertani továbbképzéseken vesz részt Folyamatosan képezi magát. Webinárium, posztgraduális képzés-tehetségfejlesztő pedagógus, e-twinning képzés, IKT kompetenciáit fejleszti, pályaorientációs képzés, diáksportszövetségi képzés Magyar Természetvédelmi szövetség képzése, Erasmus online képzésen. Tervezi újabb képzések elvégzését, ami a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos pl.élelmezéssel kapcsolatban. (vez. int.) Saját példáján keresztül hívja fel a kollégái figyelmét a továbbképzések fontosságára. (munkáltatói interjú).

5.2.2. Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti.  
teljesül

Saját fejlődését szolgálják az általa megfogalmazott fejlesztendő területek, a célok, az indokoltság, a konkrét feladatok, a módszerek, a várt eredmény, az ütemezés és a bevonatok körének megjelölése is. (Önfejlesztési terv) Vezetői hatékonyságát folyamatosan fejleszti. Fontosnak tartja a beszélgetéseket. pl. az információáramlást szeretné jobbitani. Az előző vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés és az önértékelés megállapításait és az azt követő intézkedési tervben leírtakat teljesítette: sokat fejlődött a konfliktuskezelési módszere, és megtanulta, hogy a feladatokat jobban delegálja az alsóbb vezetők, a pedagógusok és a technikai dolgozók felé. (vez. int.)

5.2.3. Hiteles és etikus magatartást tanúsít. (Kommunikációja, magatartása a pedagógus etika normáinak megfelelő.)  
teljesül

Kommunikációja határozott, a pedagógus etikai normáknak megfelel. Naprakész információkkal rendelkezik az intézményben folyó oktató-nevelő munkáról. Hatékonyan képviseli az intézményt a szülőkkel, tanulókkal, partnerintézményekkel való kommunikációban. Erős hivatástudattal rendelkezik. (vez. int.) Az egyik legerősebb, a mindennapjait meghatározó motiváció számára a személyes példamutatás. Tanítványaival szemben a kiszámíthatóság, a következetesség és a hitelesség elve vezérli. Hangsúlyt fektet a nevelőtestületen belül az etikus pedagógus magatartás betartására. (VP, interjú)

5.3. Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetési programjában leírt célok, feladatok? Mi indokolja

az esetleges változásokat, átütemezéseket?

5.3.1. A vezetési programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.

teljesül

A célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban az intézményvezetői célokat és szakmai, fejlesztési elképzeléseket folyamatosan figyelembe veszi: angol emelt szintű oktatás bevezetése angol nyelvből, IKT eszközök fejlesztése, egészségmegőrzés és mozgásos életmódra nevelés, hátránykompenzáció, tehetséggondozás, pályaeorientáció, belső továbbképzések. Ezek az elképzelések, célok tükröződnek a munkatervekben is. (VP.) Olyan célokat tűzött ki, melyek az intézmény fejlődéséhez, és menedzseléséhez, a sikeres jövőképhez szükségesek. Időarányosan a célokat sikerült megvalósítani. A célokhoz rendelt feladatok megvalósítása megtörtént. Ha szükséges volt rugalmasan alkalmazkodott az új kihívásokhoz és feladatokhoz is (beszámolók, vez.int.)

5.3.2. Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.

teljesül

Vezetői programjában a rugalmasság, és a szakmai-gazdasági elvárásoknak való megfelelés kiemelten szerepel, ami megjelenik a munkatervekben is. Felismeri és figyelembe veszi a mai kor igényeit, kihívásait, az aktuális változtatások szükségességét. Az intézményben a munkával kapcsolatos értékek, szorgalom, figyelem, kötelességtudat fejlesztése az elsődleges. Érvekkel alátámasztva kommunikálja elképzeléseit a tantestület felé, a felmerülő kérdésekre választ ad. A nevelőtestületi értekezletek alkalmával előremutatóan ösztönzi a pedagógusokat az igényes végrehajtás, hatékonyság, az innováció, a folyamatos fejlődés és megújulás tekintetében, segíti őket a változások eredményes kezelésében. (munkáltatói interjú). A városban egyre kevesebb az iskolába lépő gyermek, ezért a beiskolázást kiemelten fontosnak kell tekinteni, és már a tanév elejétől készülni erre a feladatra. Már a tanév végén megjelennek a fejében az új tanévre vonatkozó célok, feladatok. (vez.int.)

Tevékenységek

5.1. Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.

megfelelő

5.2. Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.

kiemelkedő

5.3. A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

kiemelkedő

Fejlesztendő tevékenységek

Meglévő motiváltságának további fenntartása.

Kiemelkedő tevékenységek

Vezetői hatékonyságát folyamatosan fejleszti. Önértékelése reális, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részévé teszi. Önkritikát gyakorol. Folyamatosan fejleszti, képezi önmagát. Vezetői pályázatában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a munkatervekben kitűzött célok, fejlesztések tervezésében és megvalósításában. Vezetői munkájában meghallgatja és figyelembe veszi a vezetőtársak és a közösségek véleményét. Tanítványaival szemben a kiszámíthatóság, a következetesség és a hitelesség elve vezérli.

A 2018/2019-es tanévben lezajló pedagógiai szakmai ellenőrzés megállapításai

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

A változásokhoz, változó elvárásokhoz rugalmasan és eredményesen igazodva az intézményben folyamatosan nagy hangsúlyt fektetnek a tanulási folyamat támogatására, segítésére. Az intézmény erősségeit ezen a területen folyamatosan szem előtt tartva építik be a célulérés

érdekében az új elemeket.  
Fejleszthető területek  
Nem releváns.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása  
Kiemelkedő területek

Az intézményt teljeskörűen összefogja, az „anyaintézménnyel” a kapcsolatot folyamatosan fenntartja, működteti. Biztos, igényes szakmai irányítás jellemzi. A változásokra, kihívásokra konstruktívan, gyorsan reagál.

Fejleszthető területek  
Nem releváns.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása  
Kiemelkedő területek

A változásokra, kihívásokra való gyors, konstruktív reakció. Az intézmény teljeskörű felelősségteljes összefogása, szakmai irányítása, a kollégákkal való együttműködés. Az intézménybe, az iskolába, munkatársaiba, a tanulóba és a szülőkhöz vetett hite. Tenni akarása, lokálpatriotizmusa.

Fejleszthető területek

Nem releváns.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása  
Kiemelkedő területek

Felelősségteljes, tudatos vezetői munkavégzésre törekszik. Mindenekelőtt a gyermekek, tanulók érdekeit tekinti fontosnak. Kitartó, nagy teherbírású személyiség. Elhivatott az intézmény működése, működtetése, fejlesztése vonatkozásában.

Fejleszthető területek

A vezetői feladatokkal járó, olykor „kellemetlen” momentumok természetesebben való kezelése. Könnyebb megélése annak, hogy vezetőként olykor az utasítás a megfelelő módszer.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása  
Kiemelkedő területek

Stabilitás, kiszámíthatóság, biztonságra való törekvés jellemzi vezetői tevékenységét, ezáltal biztosítva a megfelelő feltételeket a hatékony munkavégzéshez, a pedagógiai folyamatok eredményességéhez.

Fejleszthető területek  
Nem releváns.

A 2017/2018-as tanévben lezajló pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A mérési rendszer részletezése az intézményi dokumentumokban. A pedagógusok éves tervezési dokumentumai.

Kiemelkedő területek:

A pedagógiai folyamatok vezetői tervezése tudatos. Az ellenőrzés rendszeresen jelen van az intézményben.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi dokumentumban a megvalósítás. A partnerekkel való kapcsolattartás.

Kiemelkedő területek:

A tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése. Közösségi programok szervezése, hagyományápolás. A tanulás támogatása.

### 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Stratégiai dokumentumok összhangja a kiemelt célok területén. Partnerek bevonása.

Kiemelkedő területek:

Az elért eredmények elemzése folyamatos. Az elért eredmények magas színvonalú pedagógiai munkáról tanúskodnak. Módszertani sokszínűség. Egyéni arculat.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A szervezeten belüli információáramlás.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A munkaközösségek önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A belső tudásmegosztás hatékonyan működik. Továbbképzésre, megújulásra lehetőséget teremt a vezetőség, melyhez megteremti a feltételeket. A munkaközösségek fő célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka színvonalának és minőségének segítése, fenntartása, melyet az intézményvezető támogat.

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A pedagógusok, külső partnerek munkájának elismerése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és megjelenik a szűkebb/tágabb közösség életében is feladatvállalásaival. Folyamatosan részt vesznek innovatív és az infrastruktúra fejlesztéséhez szükséges pályázatokban. Az intézmény aktívan részt vesz külső szakmai szervezetek munkájában, s kapcsolódó közös pályázatokon. Az intézmény vezetése eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének. A helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit, az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú. Az intézmény aktívan és eredményesen vesz részt helyi, regionális és országos versenyeken. Versenyrendszere az iskolai élet minden területét átfogja.

### 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Munkaterv – beszámoló koherenciája. Belső fejlesztési törekvések megjelenése az éves beszámolóokban.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény a tanulási-tanítási tárgyi környezetet a pedagógiai céloknak megfelelően alakította ki. A rendelkezésre álló személyi/tárgyi infrastruktúra feltételeket rendszeresen felméri, ellenőrzi. Dokumentumaiban konzekvensen megjelennek az intézmény hagyományai, hagyományteremtő törekvései.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az aktuális intézkedési tervek, illetve időarányos megvalósulásuk megjelenítése a beszámolóokban.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény innovatív, nyitott az új módszerekre, a korszerű tanulási eszközök használatára. A taneszközök kiválasztása a hatályos és vonatkozó jogszabályok szerint történik. Az intézmény saját és külső forrásokat is megkeres a feltételek biztosítása érdekében. A nevelőtestület nagy számban vesz részt a pedagógus életpálya modellben való előre haladásban.

A 2015/2016-os tanévben 1 pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzése zajlott le intézményünkben. A megállapítások a következők:

Kompetenciák értékelése

1. Pedagógiai módszertani felkészültség

97.44%

Kiemelkedő területek

- Változatos módszereket alkalmazott az órán. Többféle kompetencia fejlesztése is megfigyelhető. Sokféle, változatos feladatot oldottak meg. Oktató-nevelő munkáját szakterülete tantervére/nevelési programjára alapozza, figyelembe véve annak célrendszerét, követelményeit. A módszereket és az ehhez kapcsolódó feladatokat a gyerekcsoport életkorának és képességének megfelelően alakította. A tervezett feladatok és a tanítói magyarázat a tanulók már meglévő készségeire és tudására épült, és szükségleteiknek, valamint érdeklődésüknek megfelelően motiválta őket. Módszerhasználatát tudatosság, célszerűség és változatosság jellemzi. Figyel arra, hogy a tanulók önálló gondolatait, kreativitását kiemelten fejlessze és értékelje, a tudatosság, a fokozatosság és a változatosság szempontjainak érvényesítésével. Törekszik arra, hogy a tanulók el tudják helyezni a tanult ismereteket napi és későbbi életükben, az őket körülvevő valóságban.

Fejleszthető területek

- Az IKT fejlődésének további figyelemmel kísérése, melyben mutasson példát tanulóinak számára.

2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók

100.00%

Kiemelkedő területek

- Ami az óratervben szerepelt, igyekezett megvalósítani, de rugalmasan átgondolta. Az óra oktatási és nevelési céljai, a tanító saját tanítással kapcsolatos céljai egyértelműek és megvalósíthatóak. Tervezése során figyelembe veszi a pedagógiai folyamat minden lényeges tényezőjét, az oktatás tartalmát, a tanulócsoporthoz tartozó életkori sajátosságait, a tanulók érdeklődését, tudásszintjét, tanulási és együttműködési képességét, a környezeti feltételeket. A különböző célok elérésére ismeretek elsajátítására és rendszerbe foglalására, a problémamegoldó gondolkodás és az együttműködési képesség fejlesztésére tudatosan használja a tananyag-felépítés és az oktatási stratégiák különböző módjait. Figyelembe veszi a tanulási folyamat lépéseit (a megismerést, a megértést, a rendszerbe illesztést, a rögzítést, az alkalmazást és az értékelést). A pedagógus egyrészt a tanulók egyéni érdeklődésének, előzetes tudásának, a tanulási képességek fejlettségének, másrészt az adott tananyag nehézségi fokának, motiváló hatásának, az új ismeretek mennyiségének figyelembevételével tervezi meg a tanulási-tanítási folyamatot. Differenciált feladataival törekszik a tanulók teljes körének bevonására. Alkalmazza a differenciálás módjait: mennyiségi, minőségi; egyéni- csoport- és réteg munka.

Fejleszthető területek

• ---

3. A tanulás támogatása

91.67%

Kiemelkedő területek

- Az érdeklődés felkeltésével és folyamatos fenntartásával biztosítja a tanulók aktív bekapcsolódását a tanulási folyamatba. Szükség esetén rugalmasan változtat előzetes tervein, elképzelésein. A tanulói teljesítmények értékelését minden esetben a fejlődésbe vetett hit, a segítőkész, támogató attitűd jellemzi. A nyugodt légkör, a rendezett környezet mellett biztosítja a különböző munkaformákhoz/szervezési módokhoz és módszerekhez szükséges tárgyi feltételeket. Kihhasználja a tananyagban rejlő lehetőségeket az önálló tanulás képességének fejlesztésére. Segíti a tanulási nehézségek leküzdését, új tanulási módokat ajánl, szükség esetén a szülők, illetve megfelelő szakember segítségét kéri

Fejleszthető területek

- IKT eszközök hatékony használatára való ösztönzés. Webes felület működtetése, ahol az önálló tanuláshoz szükséges útmutatókat, feladatokat biztosít a tanulók számára.

4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval e...

100.00%

Kiemelkedő területek

- Tudatosan használja a tananyagban rejlő személyiségfejlesztési lehetőségeket, az értelmi, érzelmi, esztétikai és szociális képességek terén egyaránt. Az értékelésnél a tanuló önmagához viszonyított fejlődésének mértékét hangsúlyozza, dicséretét, elmarasztalását ehhez igazítja. Nevelőmunkájában fontos szerepet kapnak az önálló tanulói feladatok, amelyek lehetővé teszik a tanulók kitartásának, önismeretének, önbizalmának, döntéshozatali képességének és felelősségvállalásának fejlesztését. Tanulói esetében felismeri a különleges bánásmód szükségességét. Számukra hosszabb távú fejlesztési tervet dolgoz ki kollégáival, a szülőkkel és szükség esetén megfelelő szakemberrel együttműködve. A hibákat a tanulói megértést elősegítő, korrekt és tapintatos módon javítja. Összintén és szakszerűen elemzi, értékeli pedagógiai gyakorlatában az egyéni bánásmód megvalósítását.

Fejleszthető területek

- Tehetség gondozásban további lehetőségek keresése.

5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység

93.33%

Kiemelkedő területek

- Az órán barátságos légkört alakít ki. Szabad hibázni elv működik. Kommunikációjával bátorít. Személyes példájával kölcsönös tiszteletre, egymás elfogadására, az egyéni sajátosságok tiszteletben tartására nevel. A közösségfejlesztés az óráján is megjelent a kooperatív interaktív feladatokban és az olvasás gyakorlásában. Csoportjában tudatosan alkalmazza a konfliktus megelőzés módszereit: a közös szabályalakítást, az értékelési szempontok tudatosítását, a pozitív példák megerősítését. Tanári megnyilatkozásaival állásfoglalásra és érvelésre készítet, fejleszti a tanulók vitakultúráját. Tudatos módszerválasztással segíti a csoporttagok közösség iránti elkötelezettségének és egymás önzetlen támogatásának erősítését

Fejleszthető területek

- A korosztálynak megfelelően: online közösség létrehozása tanítványaival, ahol követendő példákat mutat az online kommunikáció etikai normáira. Az élménypedagógia módszereinek hatékony alkalmazása a szaktárgyi és a szabadidős tevékenységek során.

6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése

100.00%

Kiemelkedő területek

- Értékelése támogató jellegű, fejlesztő hatású. Az értékelésnél viszonyít és figyelembe veszi a fejlődés mozzanatát. Gazdag értékelési eszköztárral rendelkezik, amelyből a tanulók életkori sajátosságainak figyelembevételével tudatosan választja ki a pedagógiai célnak leginkább megfelelőt. Pozitív megerősítéssel, az elért eredmény tudatosításával további erőfeszítésre ösztönzi a tanulókat. A pozitívumokra épülő, differenciált, fejlesztő értékelést részesíti előnyben.

A tanulók fejlődését önmagukhoz viszonyítja. Tanulói önellenőrzésre alkalmas taneszközöket használ

Fejleszthető területek

• ---

7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás  
96.67%

Kiemelkedő területek

- Együttműködést kezdeményez és folytat kollégáival, a szülőkkel, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a tanulók fejlődése érdekében. Rendszeresen és tudatosan tájékozódik a szakmai szervezetek tevékenységéről Szakmai megbeszélések, értekezletek aktív résztvevője. Iskolai feladatait, problémáit önállóan, a szervezet működési rendszerének megfelelő módon kezeli és intézi. Intézménye szakmai munkaközösségének aktív tagja. Részt vesz a szaktárgyához kapcsolódó fejlesztések megvalósításában Egyensúlyt teremt a fegyelmezett munka és az oldott légkörben folyó tevékenység között. Kommunikációja kulturált, pedagógiai, szakmai hozzáértését tükrözi. Nyelvhasználata igényes, beszéde érthető. Megfelelő metakommunikációs képességekkel rendelkezik és ezt ki is használja.

Fejleszthető területek

- Az oktatás partnereinek (kollégák) visszajelzése, konstruktívabb beépítése a szakmai fejlődés érdekében.

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért  
96.30%

Kiemelkedő területek

- Reálisan értékeli szakmai felkészültségének aktuális szintjét, erősségeit és gyengeségeit, a fejlődés érdekében tudatosan tervezi a saját szakmai jövőjét. Önképzés és szervezett továbbképzések útján gazdagítja ismereteit. Rendszeresen tájékozódik a szaktárgyára és a pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről, kihasználja a továbbképzési lehetőségeket. Aktív résztvevője az intézményfejlesztő tevékenységének. Munkavégzésére a következetesség, az alaposság, a biztos szakmai módszertani tudás és a felelősségvállalás jellemző.

Fejleszthető területek

- Tehetséggondozással foglalkozó továbbképzésen való részvétel.

A 2016/2017-es tanévben 1 pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzése zajlott le intézményünkben. A megállapítások a következők:

Kompetenciák értékelése

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- A célok meghatározásánál figyelembe veszi az intézmény sajátosságait. Az intézményi dokumentumokban kiemelt szerepet kap a kompetenciafejlesztés folyamata. Az országos és helyi mérések eredményeit fejlesztő céllal építi be az iskola fejlesztési folyamataiba.

Fejleszthető területek ---

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- Az intézményében folytatott oktató-nevelő munkát figyelemmel kíséri, ellenőrzi. A kapott adatokat konstruktívan használja fel a tervezési folyamathoz. Teret biztosít kollégái számára a szakmai fejlődésre, szorgalmazza a képzés és önképzés megvalósítását.

Fejleszthető területek

• .

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- Naprakész információkkal rendelkezik az intézményben folyó oktató-nevelő munkáról. Hatékonyan képviseli az intézményt a szülőkkel, tanulókkal, partnerintézményekkel való kommunikációban. Erős hivatástudattal rendelkezik.

Fejleszthető területek ---.

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- Kialakította és működteti az intézményében a mentorálást, a belső tudásmegosztást, a jó gyakorlatok alkalmazását. Ezekben aktív szerepet vállal, példát mutat. A munkaközösségek az intézményen belül meghatározott feladatok szerint aktívan működnek. Ezek tapasztalatait beépíti a munkatervébe. Tevékeny elősegítője, mozgatója az intézményi pályázatoknak. ezek elősegítik a tanulási környezet javítását, a tanulási folyamatok támogatását.

Fejleszthető területek

- A nevelőtestülettel való kommunikációja kevésbé egyértelmű (interjúk).

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, tisztában van ezek következményeivel. Felhívja a pedagógusok figyelmét az őket érintő változásokra, ezekre hatékonyan reagál. Az intézmény létesítményeit a céloknak megfelelően működteti, kiemelt figyelmet fordít a higiéniára, a biztonságos és szakszerű működtetésre.

Fejleszthető területek

- Az érintettek tájékoztatására alkalmazott kommunikációs eszközök, csatornák kevésbé hatékonyak. (kérdőívek, interjúk).