

1. Beiskolázás

Ebben a feladatban egy gimnázium kétoldalas beiskolázási tájékoztatóját kell elkészítenie a leírás és minta alapján. A tájékoztató elkészítéséhez használja fel a *szoveg.txt* UTF-8 kódolású szövegállományt és az *epulet.png* képet! A *szoveg.txt* forrásból a táblázat szövege hiányzik. Ezt be kell írnia.

1. Hozza létre szövegszerkesztő program segítségével a *beiskolazas* nevű dokumentumot a program alapértelmezett formátumában a megadott források felhasználásával! A dokumentumban ne legyenek üres bekezdések!
2. Legyen a dokumentum álló tájolású és A4-es lapméretű! Mind a négy oldali margót állítsa egységesen 2,7 cm-re!
3. A teljes dokumentumban (beleértve a táblázatot is) a betűtípus Arial (Nimbus Sans), és ahol mást nem kér a feladat, ott a betűméret 12 pontos legyen!
4. A sorköz értéke a teljes dokumentumban legyen egyszeres! A bekezdések előtt és után ne legyen térköz, ahol nem kér mást a feladat!
5. A bekezdések igazítása sorkizárt legyen, kivéve a címek és a táblázat esetén, illetve a dokumentum végén az iskola adatainak megadásánál!
6. A dokumentumban alkalmazzon automatikus elválasztást!
7. A cím bekezdéseit igazítsa középre, az alcímeket pedig balra! A cím és az alcímek kék színű és félkövér karakterekkel készüljenek! A cím 24 pontos, az alcímek 16 pontos karakterméretűek legyenek! Az alcímek egységesen kiskapitális karakterekkel készüljenek! Minden alcím elé 8 pontos, utána 4 pontos térközt állítson!
8. A cím alá illessze be az *epulet.png* képet úgy, hogy a kép mellett ne legyen szöveg! A képet az arányok megtartásával méretezze át 5 cm magasságúra és igazítsa középre!
9. A „**Nyitott kapuk**” alcímhez rendeljen lábjegyzetet! A lábjegyzet szövegét megtalálja a forrásban az alcím után, a kapcsos zárójelek között. A lábjegyzet elkészítése után a kapcsos zárójeles részt törölje! A lábjegyzet szimbóluma „*” legyen!
10. A „**Nyitott kapuk**” alcím alatt a megfelelő részt alakítsa sorszámozott listává! A számozás a bal oldali margótól 1 cm-re legyen!
11. Biztosítsa, hogy a „**Jelentkezés a Messzibe**” alcím új oldalra kerüljön!
12. A „**Határidők**” alcím alatti szövegben 10 cm-hez állítson be balra igazító tabulátort, és igazítsa ehhez az időpontok oszlopát! A tabulátorokhoz a minta szerint állítson be pontozott vonalas összekötést! Ezeket a bekezdéseket 1 cm-rel húzza be, és a bal oldalon szegélyezze 6 pont vastagságú kék vonallal!
13. „**A tagozatos képzésben tanított tárgyak óraszámai**” alcím alá készítsen egy 6 sorból és 5 oszlopból álló, 11 cm szélességű, középre igazított táblázatot! A 2-5. oszlop szélessége 1,3 cm legyen! A cellákat 1 pont vastagságú fekete vonallal szegélyezze! Az első oszlop első két celláját, valamint az első sor utolsó négy celláját vonja össze! A minta szerinti helyeken a cellák háttérszíne az RGB(190, 210, 240) kódú kék szín legyen!
14. A táblázatba gépelje be a minta szerinti tartalmat! A tagozatok megnevezését igazítsa balra, minden mást vízszintesen középre! A „**tagozat**” szót a minta szerint igazítsa a cellájában!


15. A dokumentum utolsó hat bekezdését igazítsa középre! A telefonszám elé szúrjon be egy telefon szimbólumot, az e-mail cím elé pedig egy boríték szimbólumot! Az iskola címerét még nem kaptuk meg, ezért az elérhetőségi adatok két oldalára helyezzen el egyforma háromszögeket a minta szerint! A háromszögek befoglaló téglalapjának szélessége és magassága egységesen 3 cm legyen! A háromszögeket vízszintesen a megfelelő oldali margóhoz és függőlegesen a minta szerint igazítsa!

16. Az élőlábban helyezzen el középre igazított oldalszámozást 12 pontos karaktermérettel!

40 pont

Minta:

Beiskolázási tájékoztató a 2017-2018. tanévre Messzefalvi Gimnázium



A MESSZIRŐL

Iskolánk 2016 szeptemberében ünnepelte fennállásának 150. évfordulóját. Alapításteremtésének rendhagyó volt. A szülők kezdeményezésére báró Mészáros István alapította az intézményt birtokainak egyéves bevételeit felajánlással gondoskodott az iskola fenntartásáról az államosításig. Az intézmény az államosítás után is jól szervezett, igényes, legkorszerűbb iskola maradt. Az épület több átalakítás után 1966-ban új, amely akkor Közép-Európa egyik legkorszerűbb iskolájaként ismert. Az épület több átalakítás után 1966-ban új, amely akkor Közép-Európa egyik legkorszerűbb iskolájaként ismert. Az épület több átalakítás után 1966-ban új, amely akkor Közép-Európa egyik legkorszerűbb iskolájaként ismert.

NYITOTT KAPUK*

Nyílt napjaink 9 órától várjuk az érdeklődő diákokat, akiket, és regisztrációt követően óralátogatásokra is lehetőséget kínálunk.

2016. október 10-11.
2016. november 16-17.
2016. december 8-9.

* Jelentkezési lap az iskola portáján kérhető

1

JELENTKEZÉS A MESSZIBE

A Messzibe jelentkező diákoknak meg kell írni a központi írásbeli felvételi dolgozatot matematikából és magyarból, illetve szóbeli meghallgatást is tartunk.

HATÁRIDŐK

Jelentkezés írásbeli vizsgára: 2016. 12. 09.
Írásbeli vizsga 4. és 8. osztályosoknak: 2017. 01. 21. 10 óra
Pótnap: 2017. 01. 26. 14 óra
Tájékoztató az írásbeli eredményekről: 2017. 02. 09.
Jelentkezés a választott középiskolákba: 2017. 02. 15.
Szóbeli felvételi vizsga: 2017. 02. 20-27.
Döntés a felvételtől: 2017. 04. 26.
Beiratkozás: 2017. 06. 22. 8-12 óráig

TAGOZATOK, OKTATÁS

Egy oktatási intézmény életében fontos tényező, hogy tudjon alkalmazkodni a társadalmi igényekhez. Az általános tanterv szerint haladó tehetséggondozó nyolc évfolyamos osztály mellett az angol és német nyelvi, informatika, matematika és természettudományos tagozatra, valamint az élsportolói osztályba várjuk a továbbtanulni szándékozó, jó tanulmányi eredményre felkészült tanulókat.

A TAGOZATOS KÉPZÉSBEN TANÍTOTT TÁRGYAK ÓRASZÁMAI

tagozat	heti óraszám			
	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
matematika	6	5	5	6
informatika	4	2	4	4
idegen nyelv	6	6	5	5
természettudomány	5	5	6	6

11. és 12. évfolyamon valamennyi tárgyból lehet emelt szintű érettségi vizsgára felkészítő képzésre jelentkezni. A tagozatosok egy, az általános képzésre járók két tárgyat választhatnak.

A szóbeli meghallgatás témakörei és az értékelés módja iskolánk honlapján olvasható.

Messzefalvi Gimnázium
9860 Messzefalva, Zsigmond tér 3.
OM azonosító: 088755
☎ Tel.: 98 555-8877
Honlap: www.messzefalvi.hu
✉ E-mail: iskola@messzefalvi.hu

2